**Инструкция для общественных наблюдателей при проведении ГИА в ППЭ**

**3.1. Подготовка общественных наблюдателей.**

Права и обязанности Настоящая инструкция разработана для граждан, получивших аккредитацию в качестве общественных наблюдателей в соответствии с Порядком аккредитации граждан и планирующих осуществлять общественное наблюдение при проведении ГИА в ППЭ. Общественный наблюдатель знакомится со следующими нормативными правовыми актами и методическими документами: приказ Минобрнауки России от 28.06.2013 № 491 «Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»; приказ Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 10.12.2018, регистрационный № 52952); Методические рекомендации по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2022 году; Методические рекомендации по подготовке, проведению и обработке материалов единого государственного экзамена в региональных центрах обработки информации субъектов Российской Федерации в 2022 году; Методические рекомендации по организации систем видеонаблюдения при проведении ГИА в 2022 году; Методические рекомендации по формированию и организации работы предметных комиссий субъекта Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году; Методические рекомендации по работе конфликтной комиссии субъекта Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году; Методические рекомендации по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме основного государственного экзамена и единого государственного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детейинвалидов и инвалидов в 2022 году; Методические рекомендации по организации и проведению государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году; Методические рекомендации по подготовке и проведению единого государственного экзамена по учебному предмету «Информатика и информационнокоммуникационные технологии (ИКТ)» в компьютерной форме в 2022 году; нормативные документы ОИВ, в том числе Положение о региональной системе общественного наблюдения субъекта Российской Федерации. Общественным наблюдателям предоставляется право: присутствовать на всех этапах проведения экзаменов; свободно перемещаться по ППЭ (при этом в аудитории может находиться только один общественный наблюдатель); 10 направлять информацию о нарушениях Порядка, выявленных при проведении экзаменов, в федеральные органы исполнительной власти, в том числе в Рособрнадзор, ОИВ, ГЭК, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; оставлять свои личные вещи в Штабе ППЭ; находиться в помещении для общественных наблюдателей, расположенном в ППЭ; присутствовать при печати ЭМ в аудитории; присутствовать в Штабе ППЭ при составлении членом ГЭК акта об удалении с экзамена лиц, допустивших нарушение Порядка; участвовать в проверке сведений о нарушении Порядка, изложенных участником экзамена в апелляции о нарушении Порядка, организованной членом ГЭК. В день проведения экзаменов допуск общественных наблюдателей в ППЭ осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность, и удостоверения общественного наблюдателя, а также при наличии их в списках распределения в данный ППЭ. В случае присутствия в ППЭ нескольких общественных наблюдателей им рекомендуется до начала экзамена распределиться с учетом оптимального охвата ППЭ общественным наблюдением (присутствие в аудиториях, Штабе ППЭ, коридорах и т.д.). Общественный наблюдатель находится в ППЭ не менее 50% времени, установленного единым расписанием проведения ЕГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету. В день проведения экзамена в ППЭ общественному наблюдателю запрещается: а) пользоваться средствами связи за пределами Штаба ППЭ; б) использовать в Штабе ППЭ средства связи не по служебной необходимости; в) оказывать содействие участникам экзаменов, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации; г) вмешиваться в работу руководителя ППЭ, организаторов, членов ГЭК, иных работников ППЭ (при выполнении ими своих обязанностей), а также участников экзаменов (при выполнении экзаменационной работы). Общественный наблюдатель обязан соблюдать Порядок. За нарушение Порядка общественный наблюдатель удаляется из ППЭ членами ГЭК. 3.2. Осуществление общественного наблюдения в ППЭ В день проведения экзамена общественный наблюдатель не позднее чем за один час до начала проведения экзамена прибывает в ППЭ и регистрируется у ответственного организатора вне аудитории, уполномоченного руководителем ППЭ. Общественный наблюдатель оставляет личные вещи в месте хранения личных вещей, организованном в Штабе ППЭ. Общественному наблюдателю необходимо удостоверить факт своего присутствия в ППЭ подписью в форме ППЭ-07 «Список работников ППЭ и общественных наблюдателей». До начала проведения экзамена общественный наблюдатель обсуждает с руководителем ППЭ и членами ГЭК порядок взаимодействия во время проведения экзамена и по его окончании и получает у руководителя ППЭ форму ППЭ 18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ». 11 При решении вопросов, связанных с проведением экзамена в ППЭ, общественный наблюдатель взаимодействует с: членами ГЭК; руководителем ППЭ; должностными лицами Рособрнадзора и лицами, определенными Рособрнадзором, а также должностными лицами органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования (при наличии). До начала проведения экзамена (с 08:00 до 10.00 по местному времени) осуществляется наблюдение за соблюдением Порядка, следующих требований Порядка: 1. Организация и оснащение помещений ППЭ: 1.1. В здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделены: а) места для хранения личных вещей участников экзаменов, организаторов, медицинских работников, технических специалистов и ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам экзаменов с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участникам экзаменов – детям-инвалидам, инвалидам; б) помещение для представителей образовательных организаций, сопровождающих участников ГИА; в) помещение для аккредитованных представителей средств массовой информации. 1.2. Организованы соответствующие помещения и рабочие места в ППЭ: а) аудитории для участников экзаменов: должны быть оборудованы системой онлайн видеонаблюдения (в аудиториях для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов видеонаблюдение ведется в режиме офлайн); в каждой аудитории присутствует не более 25 мест для участников экзаменов; для каждого участника экзамена выделено отдельное рабочее место (индивидуальный стол и стул), обозначенное заметным номером; подготовлены функционирующие часы, находящиеся в поле зрения участников экзаменов; закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией; подготовлены места для организаторов в аудитории и общественного наблюдателя; подготовлен стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления раскладки ЭМ в процессе их печати в начале экзамена и раскладки, сканирования (в случае использования технологии сканирования ЭМ в аудитории) и последующей упаковки ЭМ, собранных организаторами у участников экзаменов после окончания экзамена; подготовлены листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой организован ППЭ, из расчета по два листа на каждого участника экзамена (в случае проведения ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») листы бумаги для черновиков не выдаются); 12 в случае распределения в ППЭ участников экзамена с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов готовятся аудитории, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития и индивидуальных возможностей1 ; при проведении ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») аудитории оборудуются компьютерами (ноутбуками) с установленным программным обеспечением и подключенной гарнитурой (наушники с микрофоном); аудитории, выделяемые для проведения ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Аудирование»), оборудуются средствами воспроизведения аудиозаписей; аудитории, выделяемые для проведения КЕГЭ оснащаются компьютерной техникой. б) Штаб ППЭ должен быть оборудован: сейфом (или металлическим шкафом), находящимся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления безопасного хранения ЭМ; средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в сети «Интернет»; телефонной связью; принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации. В случае если по решению ГЭК сканирование экзаменационных работ участников экзамена проводится в Штабе ППЭ – обеспечивается сканером; организованы места для хранения личных вещей: членов ГЭК; руководителя образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченного им лица; руководителя ППЭ; общественных наблюдателей; должностных лиц Рособрнадзора; лиц, определенных Рособрнадзором; должностных лиц органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования; подготовлен стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления приема руководителем ППЭ ЭМ от организаторов в аудиториях после завершения экзамена, вскрытия и передачи на сканирование (в случае сканирования ЭМ в Штабе ППЭ), а также для осуществления упаковки и запечатывания ЭМ членом ГЭК; в) медицинский кабинет либо отдельное помещение для медицинских работников должен быть изолирован от аудиторий, используемых для проведения экзамена; г) помещение для общественных наблюдателей должно быть изолированно от аудиторий для проведения экзамена; д) рабочие места для организаторов вне аудитории, уполномоченных руководителем ППЭ на проведение регистрации лиц, привлекаемых к проведению ГИА, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка (сотрудников полиции), должны быть оборудованы стационарным и (или) переносным металлоискателем, столом, стулом; е) рабочие места для организаторов вне аудитории должны быть оборудованы стулом. 1.3. Помещения, не используемые для проведения экзамена, в день проведения экзамена должны быть заперты и опечатаны. 1.4. ППЭ должны быть оборудованы функционирующими стационарными и (или) переносными металлоискателями. 1 См. Методические рекомендации по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме основного государственного экзамена и единого государственного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в 2022 году. 13 1.5. По решению ОИВ ППЭ также могут быть оборудованы системами подавления сигналов подвижной связи. Иные помещения ППЭ (за исключением аудиторий и Штаба ППЭ) оборудуются средствами видеонаблюдения по решению ОИВ. 2. Организация входа лиц, привлекаемых к проведению экзамена, и участников экзаменов в ППЭ. В ППЭ присутствуют следующие лица, привлекаемые к проведению ГИА, определенные Порядком: а) руководитель и организаторы ППЭ; б) не менее одного члена ГЭК; в) руководитель организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченное им лицо; г) технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, в том числе технические специалисты организации, отвечающей за установку и обеспечение работоспособности средств видеонаблюдения; д) медицинский работник; е) ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь участникам экзаменов с ОВЗ, участникам экзаменов – детям-инвалидам и инвалидам с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития, в том числе непосредственно при выполнении экзаменационной работы (при необходимости); ж) сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка, и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции). В ППЭ также имеют право присутствовать следующие лица: а) должностные лица Рособрнадзора, а также иные лица, определенные Рособрнадзором, при предъявлении соответствующих документов, подтверждающих их полномочия, б) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, при предъявлении соответствующих документов, подтверждающих их полномочия; в) аккредитованные представители средств массовой информации. Допуск в ППЭ лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ, а также сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудников органов внутренних дел (полиции) осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность, и документов, подтверждающих их полномочия. Допуск лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ (форма ППЭ-07). Проверка указанных документов, установление соответствия личности представленным документам, проверка наличия лиц в списках распределения в данный ППЭ осуществляется при входе в ППЭ сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка, и (или) сотрудниками органов внутренних дел (полиции) совместно с организатором, уполномоченным руководителем ППЭ на проведение регистрации лиц, привлекаемых к проведению ГИА. 3. Проведение инструктажа работников ППЭ руководителем ППЭ не ранее 8:15 по местному времени. 4. Организация допуска участников экзаменов в ППЭ, который осуществляется с 09.00 при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ. 14 При этом сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции) с помощью стационарных и (или) переносных металлоискателей проверяют у участников экзаменов наличие запрещенных средств. По медицинским показаниям (при предоставлении подтверждающего документа) участник экзамена может быть освобожден от проверки с использованием металлоискателя. При появлении сигнала металлоискателя указанные сотрудники предлагают участнику экзамена показать предмет, вызывающий сигнал. Если этим предметом является запрещенное средство, в том числе средство связи, участнику экзамена предлагают сдать данное средство в место хранения личных вещей участников экзамена или сопровождающему. ВАЖНО: указанные сотрудники не прикасаются к участникам экзамена и их вещам, а просят добровольно показать предмет, вызывающий сигнал металлоискателя, и сдать все запрещенные средства в место хранения личных вещей участников экзамена или сопровождающему. 5. Сопровождение участников экзамена организаторами до аудитории проведения экзамена. 6. Проведение организаторами в аудитории первой части инструктажа до 10:00 по местному времени для участников экзаменов в аудиториях. 7. Получение организаторами в аудитории от руководителя ППЭ сейф-пакета с компакт-диском с ЭМ (в случае использования в субъекте Российской Федерации доставки ЭМ на электронных носителях). Во время проведения экзамена (с 10:00 по местному времени) осуществляется наблюдение за соблюдением Порядка, в том числе следующих требований: 1. Отсутствие представителей СМИ в аудиториях ППЭ после начала печати ЭМ. 2. Соблюдение требований к перечню вещей, которые могут находиться на рабочих столах участников экзамена, помимо ЭМ: гелевая, капиллярная ручка с чернилами черного цвета; документ, удостоверяющий личность; лекарства и питание (при необходимости); разрешенные к использованию средства обучения и воспитания: при проведении ЕГЭ: по математике – линейка, не содержащая справочной информации; по физике – линейка, не содержащая справочной информации, и непрограммируемый калькулятор; по химии – непрограммируемый калькулятор; Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимический ряд напряжений металлов; по географии – линейка; транспортир, не содержащий справочной информации; непрограммируемый калькулятор; по иностранным языкам - технические средства, обеспечивающие воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, для выполнения заданий раздела «Аудирование» КИМ ЕГЭ; компьютерная техника, не имеющая доступ к информационнотелекоммуникационной сети «Интернет»; аудиогарнитура для выполнения заданий раздела «Говорение» КИМ ЕГЭ; по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) - компьютерная техника, не имеющая доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; 15 по литературе - орфографический словарь, позволяющий устанавливать нормативное написание слов и определять значения лексической единицы; при проведении ГВЭ (письменная форма): по русскому языку - орфографический и толковый словари для установления нормативного написания слов и определения значения лексической единицы; по математике - линейка для построения чертежей и рисунков; справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего и среднего общего образования; по географии - непрограммируемый калькулятор; географические атласы для 5 - 10 классов для решения практических заданий; по физике - непрограммируемый калькулятор; линейка для построения графиков, оптических и электрических схем; по химии - непрограммируемый калькулятор; Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимический ряд напряжений металлов. при проведении ГВЭ (устная форма): по математике - линейка для построения чертежей и рисунков; справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего и среднего общего образования; по географии - непрограммируемый калькулятор; географические атласы для 5 - 10 классов для решения практических заданий; по физике - непрограммируемый калькулятор; справочные материалы, содержащие основные формулы курса физики образовательной программы основного общего и среднего общего образования; по химии - непрограммируемый калькулятор; Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимический ряд напряжений металлов; по истории - атласы по истории России для 6 - 11 классов для использования картографической информации, необходимой для выполнения заданий экзаменационных материалов; по иностранным языкам - двуязычный словарь; по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) - компьютерная техника, не имеющая доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой организован ППЭ (в случае проведения устной части (раздел «Говорение») ГИА по иностранным языкам черновики не выдаются); черновик КЕГЭ (при проведении КЕГЭ). 3. Проведение организаторами в аудитории второй части инструктажа в 10.00 по местному времени: 3.1. При проведении экзамена с использованием технологии передачи ЭМ на электронных носителях: 3.1.1. Вскрытие организаторами в аудитории сейф-пакета с компакт-диском с ЭМ в 10:00 по местному времени. 3.1.2. Установка компакт-диска с ЭМ в CD (DVD)-привод Станции печати ЭМ, введение количества ЭМ, равное количеству участников экзаменов в данной аудитории, и запуск процедуры расшифровки ЭМ (при этом загрузка и активизация ключа доступа к ЭМ техническим специалистом и членом (членами) ГЭК могут быть выполнены ранее). 16 3.1.3. Проверка качества печати ЭМ каждого ИК организаторами в аудитории по качеству печати только контрольного листа (находится в конце каждого ИК). 3.1.4. Выдача ИК организаторами в аудитории каждому участнику экзамена в произвольном порядке. 3.2. При проведении экзамена с использованием ЭМ на бумажных носителях: 3.2.1. Вскрытие организаторами в аудитории доставочного спецпакета в 10:00 по местному времени. 3.2.2. Выдача ИК организаторами в аудитории каждому участнику экзамена в произвольном порядке. 4. Проверка комплектности ИК и качества печати ИК участниками экзамена. 5. Заполнение участниками экзамена регистрационных полей бланков ЕГЭ, ГВЭ, проверка качества их заполнения организаторами в аудитории. 6. Объявление начала экзамена после заполнения участниками экзамена регистрационных полей бланков ЕГЭ, ГВЭ, проверки их заполнения организаторами в аудитории; запись времени начала и окончания экзамена на доске (информационном стенде). 7. Продолжительность экзамена должна соответствовать продолжительности экзамена, указанной в расписании ЕГЭ: Продолжительность выполнения экзаменационной работы Продолжительность выполнения экзаменационной работы участниками экзаменов с ОВЗ, участниками экзаменов - детьмиинвалидами и инвалидами Название учебного предмета 17 минут 47 минут Иностранные языки (раздел «Говорение», кроме ЕГЭ по китайскому языку) 14 минут 44 минуты Иностранные языки (раздел «Говорение» по китайскому языку) 3 часа (180 минут) 4 часа 30 минут (270 минут) Математика (базовый уровень) Китайский язык (за исключением раздела «Говорение») География История 3 часа 10 минут (190 минут) 4 часа 40 минут (280 минут) Иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский языки) за исключением раздела «Говорение» 3 часа 30 минут (210 минут) 5 часов (300 минут) Русский язык Химия Обществознание 3 часа 55 минут (235 минут) 5 часов 25 минут (325 минут) Математика (профильный уровень) Физика 17 Информатика и ИКТ Литература Биология и ГВЭ в письменной форме: Продолжительность выполнения экзаменационной работы Продолжительность выполнения экзаменационной работы участниками ГВЭ с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами, экстернами с ОВЗ, экстернами детьмиинвалидами и инвалидами Название учебного предмета 2 часа (120 минут) 3 часа 30 минут (210 минут) Химия Информатика и ИКТ 2 часа 30 минут (150 минут) 4 часа (240 минут) География 3 часа (180 минут) 4 часа 30 минут (270 минут) Биология Литература История Китайский язык 3 часа 30 минут (210 минут) 5 часов (300 минут) Физика Иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский) 3 часа 55 минут (235 минут) 5 часов 25 минут (325 минут) Математика Русский язык Обществознание 12. Проведение экзамена в аудитории и ППЭ: запрет выноса из аудиторий и ППЭ ЭМ на бумажном и (или) электронном носителях; запрет оказания содействия участникам экзамена работниками ППЭ; выдача организаторами в аудитории по просьбе участников экзамена листов бумаги для черновиков, дополнительных бланков ответов № 2 (далее – ДБО № 2) (ДБО № 2 выдается организатором в аудитории по требованию участника экзамена в случае недостаточного количества места для записи развернутых ответов в бланке № 2); проверка организатором в аудитории при выходе участника экзамена из аудитории комплектности оставленных на рабочем столе ЭМ и листов бумаги для черновиков и фиксация времени выхода и продолжительности отсутствия участника экзамена (в форме ППЭ-12-04МАШ); отсутствие у участников экзамена/ организаторов/ медицинских работников/ ассистентов/ технических специалистов средств связи, фото-аудио или видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации; запрет использования средств связи вне Штаба ППЭ и не по служебной необходимости членами ГЭК, руководителем образовательной организации, в помещениях 18 которой организован ППЭ, или уполномоченным им лицом, руководителем ППЭ, должностными лицами Рособрнадзора, а также иными лицами, определенными Рособрнадзором, должностными лицами органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования; перемещение участников экзаменов по ППЭ в сопровождении организаторов вне аудитории. На этапе завершения выполнения экзаменационной работы участниками экзамена (по истечении продолжительности проведения экзамена по соответствующему учебному предмету) осуществляется наблюдение за соблюдением Порядка, в том числе следующих требований: 1. Объявление организатором в аудитории участникам экзамена за 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена о скором завершении выполнения экзаменационной работы. 2. Прекращение выполнения участниками экзамена экзаменационной работы после окончания установленного времени ее выполнения. 3. Сбор организаторами в аудитории ЭМ, включающих в себя: бланки регистрации, бланки ответов № 1, бланки ответов № 2, ДБО № 2 (в случае проведения ЕГЭ по математике базового уровня не используются бланки ответов № 2, ДБО № 2; при проведении ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») и КЕГЭ не используются бланки ответов № 1, бланки ответов № 2, ДБО № 2 отсутствуют); КИМ, включая контрольный лист (при проведении ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») и информатике и ИКТ в компьютерной форме КИМ отображается на экране станции записи устных ответов и станции КЕГЭ соответственно); листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой расположен ППЭ, (в случае проведения ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») листы бумаги для черновиков не используются). 4. Погашение организатором в аудитории незаполненных областей бланков ответов № 2 (за исключением регистрационных полей), ДБО № 2 знаком «Z». 5. Проверка организатором в аудитории бланков ответов № 1 участников экзамена на наличие замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом: в случае если участник экзамена осуществлял во время выполнения экзаменационной работы замену ошибочных ответов, организатору необходимо посчитать количество замен ошибочных ответов, в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» поставить соответствующее цифровое значение, а также поставить подпись в специально отведенном месте. В случае если участник экзамена не использовал поле «Замена ошибочных ответов на задания с кратким ответом», организатор в аудитории в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» ставит «Х» и подпись в специально отведенном месте. 6. По окончании выполнения экзаменационной работы участниками экзамена, заполнения всех форм организатор должен в центре видимости камер видеонаблюдения объявить, что выполнение экзаменационной работы окончено. По окончании экзамена общественный наблюдатель заполняет форму ППЭ-18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ» и передает ее руководителю ППЭ